

VERMIETUNG · ÜBERGABE

Übergabeprotokoll

OBJEKTNUMMER

Übergabe des Mietobjekts: Zustand, Zählerstände, Schlüssel und Unterlagen

01 Übergabe

☐ Einzug ☐ Auszug

ÜBERGABEDATUM

UHRZEIT

02 Beteiligte

Vermieter

NAME

ANSCHRIFT

TELEFON

E-MAIL

Mieter

NAME

ANSCHRIFT (BEI AUSZUG: NEUE ANSCHRIFT)

TELEFON

E-MAIL

03 Mietobjekt

☐ Wohnung ☐ Haus ☐ Geschäftslokal ☐ Stellplatz / Garage ☐ anderes: _____

ADRESSE

TOP / STIEGE

KELLERABTEIL NR.

STELLPLATZ / GARAGE NR.

MITVERMIETETES INVENTAR (Z. B. KÜCHE)

04 Zählerstände

ZÄHLER	ZÄHLERNUMMER	ZÄHLERSTAND	STANDORT
Strom			
Wasser			
Heizung / Gas			
Warmwasser			

Die Zählerstände fotografieren wir bei der Übergabe zusätzlich. Mit diesen Ständen meldet sich der Mieter beim Einzug beim Energieversorger an und beim Auszug ab.

05 Übergebene Unterlagen

☐ Ausfertigung des Mietvertrags

☐ Energieausweis

☐ Infoblatt „Richtig lüften“

☐ Hausordnung

☐ Bedienungsanleitungen der Geräte

☐ _____

06 Schlüssel

SCHLÜSSEL	ANZAHL	NUMMER / KENNZEICHNUNG
Haus- bzw. Wohnungstür		
Briefkasten		
Keller / Abstellraum		
Garage, Tor, Handsender		

07 Zustand bei der Übergabe

Wurden bei der Besichtigung am _____ Mängel festgestellt? ☐ nein ☐ ja

BEREICH	IN ORDNUNG	MANGEL	BEMERKUNG
Diele / Flur	☐	☐	
Küche	☐	☐	
Bad / WC	☐	☐	
Wohnzimmer	☐	☐	
_____ zimmer	☐	☐	
_____ zimmer	☐	☐	
FUNKTIONSPRÜFUNG			
Fenster und Türen	☐	☐	
Heizung	☐	☐	
Geräte	☐	☐	
Wasserleitungen, Abflüsse	☐	☐	
NEBENFLÄCHEN			
Keller / Stellplatz	☐	☐	
Balkon / Terrasse / Garten	☐	☐	

08 Kautiön — nur beim Auszug

☐ Die Kautiön wird vollständig zurückgezahlt.

☐ Die Kautiön wird zurückgezahlt, abzüglich _____ für _____
€

IBAN FÜR DIE RÜCKZAHLUNG

LAUTEND AUF

09 Vereinbarungen und Anmerkungen

Mit ihrer Unterschrift bestätigen Vermieter und Mieter die Übergabe und die Angaben in diesem Protokoll. Beide erhalten eine Ausfertigung.

Ort, Datum

Vermieter

Mieter